



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente te Valkenburg aan den Rijn.

Paragraaf	Inhoud
1.	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3.	Verkiezing van predikanten
3.	De werkwijze van de kerkenraad
4.	Besluitvorming
5.	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
6.4.	Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen
7	Overige bepalingen & ondertekening

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is in concept vastgesteld door de kerkenraad op 27 september 2004 en besproken op de gemeenteavond van 3 november 2004.



1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

Ambt	Aantal
predikant	1
ouderlingen	13
ouderlingen-kerkrentmeester	5
diakenen	5
Totaal	24

2. Verkiezing van ambtsdragers

2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd.

2.1.2. Regels voor het stemmen

De stemming geschiedt schriftelijk door de stemgerechtigde gemeenteleden die daadwerkelijk aan de stemming deelnemen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 Ouderlingen en diakenen worden gekozen uit stemgerechtigde gemeenteleden en verkiezing vindt plaats in de maand oktober/november van de oneven jaren.

2.2.2. De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ordinantie 3-6-3, wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. De aanbevelingen dienen binnen twee weken na afkondiging te worden ingeleverd bij de scriba. De aanbevelingen dienen, per aanbevolen persoon, ondertekend te zijn door tenminste 10 stemgerechtigde leden. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden.

2.2.4. Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elk ambt afzonderlijk een lijst op met hierop de namen van de verkiesbare personen, die door gemeente leden zijn voorgedragen. Als er geen namen worden ingediend voor een vacature gaat de kerkenraad over tot benoeming. Als er slechts één naam is voorgedragen is de kandidaat ambtsdrager verkozen.

2.2.5. Eenmaal in de zes jaar worden de gemeenteleden in de gelegenheid gesteld te besluiten of de huidige (verkiezings)procedure gehandhaafd blijft of dat zij de kerkenraad machtigen om, na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen, voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast te stellen, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt (ordinantie 3.3.6) Deze zesjaarlijkse stemming vindt voor het einde van het jaar plaats. De eerstvolgende in 2010.

2.3 Verkiezing van predikanten

2.3.1. In afwijking van het bepaalde in Ordinantie 3-4-5 worden predikanten beroepen / verkozen door de kerkenraad, op basis van een profielschets welke door de kerkenraad is vastgesteld, de gemeente gehoord hebbende, en op voordracht van een door de kerkenraad ingestelde beroepingscommissie. Binnen een termijn van ten hoogste 14 dagen, na het uitgebrachte beroep, wordt de gemeente in gelegenheid gesteld, via een gemeenteavond, nader kennis te maken met de beroepen predikant en de predikant met de gemeente. Op voordracht van de kerkenraad zullen 2 gemeenteleden worden betrokken in de beroepingscommissie



3. De werkwijze van de kerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel iedere 4^e maandag van de maand met uitzondering van de maand juli.

3.2. De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 3 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Verkiezing moderamen

De in ordinantie 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt jaarlijks in de eerste vergadering van de maand januari.

3.5. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.6. De gemeente kennen in en horen over In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt aangekondigd in Het Kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en afgekondigd in de kerkdiensten op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan. In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.7. De kerkenraad kan, zo gewenst, besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot vergaderingen toegelaten worden.

3.8. Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ordinantie 11-2-7 sub g.

3.9. De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies en medewerkers:

- Jeugdraad
- Zendingscommissie
- Evangelisatiecommissie
- Commissie vorming en toerusting
- Pastoraal medewerkers
- HVD
- Kringwerk
- Commissie bijzondere diensten
- Kerkelijke medewerkers

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de rapportage aan de kerkenraad en dergelijke worden per commissie vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling worden gehecht en /of verwerkt in het beleidsplan.

4. Besluitvorming

De besluitvorming in kerkelijke lichamen, kerkenraad, college van kerkrentmeesters en het college van diakenen is opgenomen in Ordinantie 4 van de kerkorde en vraagt geen verdere uitwerking in deze plaatselijke regeling.

5. De kerkdiensten

5.1. De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Kerk, Castellumpein 1 te Valkenburg aan den Rijn.

Op de zondagen zullen in de regel twee diensten worden gehouden die aanvangen 's morgens om 10.00 uur en 's avonds om 18.30 uur.



HERVORMDE GEMEENTE TE VALKENBURG AAN DEN RIJN VAN DE PROTESTANTSE KERK IN NEDERLAND

5.2. Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen zowel belijdende leden als doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

5.4. Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen in onze gemeente niet worden ingezegend.

6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden -kerkrentmeesterlijk

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden.

6.1.2. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

6.1.3 Het college van kerkrentmeesters is bevoegd om, zo gewenst, een lidmaat van de gemeente te benoemen als administrateur. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de kerkrentmeesters, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van tienduizend euro per betaling. De penningmeester kan, na goedkeuring door het college van kerkrentmeesters, de administrateur machtigen betalingen te doen tot een maximum bedrag zoals hierboven aangegeven. Voor betalingen boven dit bedrag is een schriftelijke machtiging van de voorzitter en de secretaris nodig. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.1.5. Tijdens de 1^e vergadering na een persoonswijziging van het college, wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan. Ook wordt een administrerend kerkrentmeester benoemd.

6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden -diaconaal

6.2.1. Het college van diakenen bestaat uit 5 leden.

6.2.2. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De penningmeester is, zomogelijk, tevens administrerend diaken en belast met de boekhouding van het college. Het college van diakenen is bevoegd om, zo gewenst, een lidmaat van de gemeente te benoemen als administrateur. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.3.

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van vijfduizend euro per betaling. De penningmeester kan, na goedkeuring van het college van diakenen, de administrateur machtigen betalingen te doen tot een maximum bedrag zoals hierboven aangegeven. Voor betalingen boven dit bedrag is een schriftelijke machtiging van de voorzitter en de secretaris nodig. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2.4. Tijdens de 1^e vergadering na een persoonswijziging van het college, wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden -begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster.

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Jaarlijks vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en de zendingscommissie hun ontwerp-begrotingen in bij de kerkenraad vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk collecterooster.



HERVORMDE GEMEENTE TE VALKENBURG AAN DEN RIJN VAN DE PROTESTANTSE KERK IN NEDERLAND

Jaarlijks vóór 30 juni dienen het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en de zendingscommissie hun ontwerpjaarrekeningen over het laatst verlopen kalenderjaar in bij de kerkenraad.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd via Kerkewerk.

De volledige publicatiestukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzage legging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen c.q. de jaarrekeningen vast.

6.4. Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen

In deze paragraaf worden nog een aantal vermeldingen van de kerkrentmeesters en de diakenen in de ordinanties bij de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland genoemd, bedoeld om een *indruk* te geven van de *taken*, die in de kerkorde zijn toegedacht aan het college van kerkrentmeesters resp. diakenen en die in de vorige paragrafen nog niet zijn genoemd.

A. Kerkrentmeesters

Ordinantie 3

Artikel 5. (beroeping van predikanten)

3. Bij de beroepsbrief behoort een aanhangsel met de schriftelijke opgave van de toegezegde inkomsten en rechten. Dit aanhangsel wordt ondertekend door de preses en de scriba van de kerkenraad en door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters.

Artikel 10.

2. Aan de ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd, tezamen met de andere kerkrentmeesters, de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard, het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.

Artikel 28.

2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijk lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn. Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld voor een gemeente door het college van kerkrentmeesters of door het college van diakenen;

Ordinantie 4

Artikel 8.

5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente. Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.

Ordinantie 5

Artikel 6.

2. De kerkmusici worden benoemd door de kerkenraad na overleg met het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de kerkmusici geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

Artikel 7.

1. Ten behoeve van de zorg voor het kerkgebouwen de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten kunnen de kerkrentmeesters zich laten bijstaan door een koster.

2. De koster wordt benoemd door de kerkenraad op voordracht van het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de koster geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

Artikel 8. De kerkelijke gebouwen

1. De zorg voor de kerkelijke gebouwen en de goede gang van zaken daarin, met name tijdens de kerkdiensten, berust bij het college van kerkrentmeesters.

2. Over de inrichting van het kerkgebouw beslist de kerkenraad, gehoord het orgaan van de kerk dat op dit terrein werkzaam is.



HERVORMDE GEMEENTE TE VALKENBURG AAN DEN RIJN VAN DE PROTESTANTSE KERK IN NEDERLAND

3. Het kerkgebouw wordt door het college van kerkrentmeesters in overleg met de kerkenraad bij voorrang beschikbaar gesteld voor gemeentelijke en kerkelijke doeleinden.

B. Diakenen

Ordinantie 3

Artikel 11. Het dienstwerk van de diakenen

Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd :

- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de Tafel van de Heer;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

Ordinantie 7

Artikel 3. De viering van het avondmaal

Het avondmaal wordt bediend door een predikant, waarbij de diakenen aan de tafel van de Heer dienen en de ouderlingen medeverantwoordelijkheid dragen. De bediening geschiedt op de wijze die door de kerkenraad is vastgesteld en met gebruikmaking van één van de orden uit het dienstboek van de kerk, of een samenvatting of toelichting, in overleg met de kerkenraad.

Ordinantie 8

Artikel 3. De diaconale arbeid

De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.

De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 14.

7. Overige bepalingen & ondertekening

geen

Ondertekening

Aldus definitief vastgesteld te Valkenburg aan den Rijn in de vergadering van de kerkenraad op 29 november 2004.

Ds. B. Brunt,

preses

Drs. C.J. van der Wel,

scriba